

保有個人情報開示等請求 法定代理人申告書

以下の成年被後見人の開示等請求手続きについて、私が法定代理人であることを申告いたします。なお、保有個人情報データの開示請求手続きについての責任は法定代理人である私が負うものといたします。

【申告者】(法定代理人)

フリガナ 氏名(自署)	
住所	
電話番号	

【成年被後見人】

フリガナ 氏名(自署)	
住所	
電話番号	
車名 登録番号	車名： 登録番号：

※担当者記入欄

法定代理人 確認書類	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本、親権者の場合は 扶養家族の記載が有る保険証コピー
---------------	---

※マイナンバーカードでの確認は不可

※担当者記入欄

成年被後見人 確認書類	<input type="checkbox"/> 免許証・パスポート等顔写真付き 公的書類のコピー
----------------	--

※マイナンバーカードでの確認は不可

※法定代理人であることを証する為の書類(戸籍謄本、親権者の場合は扶養家族として記載された保険証のコピーも可)を本書に添付してください

保有個人情報開示等請求を行う際は、下記の書類および手数料を最寄りの店舗へ提出してください

- 1.保有個人情報開示等申請書 兼 回答書(本書)
- 2.開示請求者(委任者)本人を確認するための書類(運転免許証等顔写真付き公的書類)のコピー
- 3.開示手数料：店頭・メール交付の場合、1項目1,100円(税込)
※ 郵送の場合、左記金額にレターパックプラス料金(520円)を加算し、店頭もしくは振り込みにてお支払い下さい
- 4.代理人本人を確認する為の書類(運転免許証等顔写真付き公的書類)のコピー
- 5.法定代理人申告書(本書)
- 6.法定代理人を確認する為の書類(戸籍謄本、親権者の場合は扶養家族として記載された保険証のコピーも可)